



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00B462657810D7C4000A96ACF3D97425A7

Владелец: Бочков Сергей Михайлович

Действителен с 06.12.2022 до 29.02.2024

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Татарско-Бурнашевская средняя общеобразовательная школа» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан

« Принято »

На заседании педагогического
Совета
Протокол №1
От «31»августа 2023г.

« Утверждаю »

директор МБОУ «Татарско-Бурнашевская СОШ»

С.М.Бочков
Приказ №86 от 31.08.2023г.



**Характеристика условий реализации программы
основного общего образования**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Татарско-Бурнашевская средняя общеобразовательная школа» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан

2023г.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение « Татарско-
Бурнашевская средняя общеобразовательная школа» Верхнеуслонского
муниципального района Республики Татарстан**

« Принято»

На заседании педагогического
Совета
Протокол №1
От «31»августа 2023г.

« Утверждаю»

директор МБОУ «Татарско-Бурна-
шевская СОШ»
_____ С.М.Бочков
Приказ №86 от 31.08.2023г.

**Характеристика условий реализации программы
основного общего образования**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение « Татарско-
Бурнашевская средняя общеобразовательная школа» Верхнеуслонского
муниципального района Республики Татарстан**

2023г.

Система условий реализации программы основного общего образования

Кадровые условия МБОУ «Татарско-Бурнашевская СОШ» (далее – Школа) укомплектовано кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определённых основной образовательной программой, способными к инновационной профессиональной деятельности. Школа укомплектована работниками пищеблока, вспомогательным персоналом.

Кадровое обеспечение реализации программы ООО

Должность	Должностные обязанности	Кол-во работников в ОУ (требуется/имеется)	Требования к уровню квалификации
Директор	Обеспечивают системную образовательную и административно хозяйственную работу образовательного учреждения	1/1	высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет
Заместитель директора	координирует работу преподавателей, воспитателей, разработку	2/2	высшее профессиональное образование по

	учебнометодической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса		направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет
Учитель	осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ	15/15	высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное

			образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы
Педагог - организатор	содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании. Проводит воспитательные и иные мероприятия. Организует работу детских клубов, кружков, секций и других объединений, разнообразную деятельность обучающихся и взрослых	1/1	высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» либо в области, соответствующей профилю работы, без предъявления требований к стажу работы
Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности	осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учётом специфики курса ОБЖ. Организует, планирует и проводит учебные, в том числе факультативные и внеурочные занятия, используя разнообразные формы, приёмы, методы и средства обучения	1/1	высшее профессиональное образование и профессиональная подготовка по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО без предъявления требований к стажу работы, либо среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО и стаж работы по специальности не менее 3 лет, либо среднее профессиональное (военное) образование и

			дополнительное профессиональное образование в области образования и педагогики и стаж работы по специальности не менее 3 лет
Библиотекарь	обеспечивает доступ обучающихся к информационным ресурсам, участвует в их духовно-нравственном воспитании, профориентации и социализации, содействует формированию информационной компетентности обучающихся	1/1	высшее или среднее профессиональное образование по специальности «Библиотечно-информационная деятельность»
Лаборант	следит за исправным состоянием лабораторного оборудования, осуществляет его наладку. Подготавливает оборудование к проведению экспериментов	1/1	среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет

Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников.

Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала образовательной организации является обеспечение в соответствии с новыми образовательными реалиями и задачами адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом.

Ожидаемый результат повышения квалификации — профессиональная готовность работников Школы к реализации ФОП:

обеспечение оптимального вхождения работников в систему ценностей современного образования;

принятие идеологии ФГОС общего образования; освоение новой системы требований к структуре ФОП ООО, результатам её освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся; овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФОП. Одним из условий готовности Школы к реализации ФОП

основного общего образования является создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС.

Целью методической работы Школы является оказание адресной помощи учителям, классным руководителям в улучшении организации обучения и воспитания школьников, обобщении и внедрении передового педагогического опыта, повышении теоретического уровня, профессиональной и информационной, коммуникативной, правовой компетентностей учителей и администрации школы.

Методическая работа осуществляется по следующим направлениям: Аналитическая деятельность: анализ состояния и результатов методической работы; выявление в образовательном процессе затруднений дидактического и методического характера; изучение, обобщение и распространение передового опыта. Информационная деятельность: формирование банка педагогической информации (нормативноправовая, научно-методическая); ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической, научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях.

Организационно-методическая деятельность: изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, учителям, осваивающим новые для них технологии;

организация работы методических объединений;

Методическое сопровождение организации подготовки учащихся к ВПР. Методическая работа в школе регламентируется следующими локальными актами: Положение о педагогическом совете; Положение об методическом совете; Положение о методическом объединении учителей; Положение о методическом объединении классных руководителей; Должностные инструкции. При планировании методической работы методическая служба стремится оптимизировать структуру, формы, которые реально позволили бы решать задачи, стоящие перед школой: Тематические педагогические советы; Заседания методических объединений (1 раз в четверть); Работа учителей по самообразованию; Творческие группы по внедрению инновационных технологий; Активные формы (мастер-классы, тренинги, педагогические мастерские); Творческие отчеты школьных методических объединений (1 раз в год); Открытые заседания методических объединений; Теоретические семинары, семинары-практикумы; 5 Наставничество; Методические выставки (в информационном центре, в сети); Разработка методических рекомендаций в помощь учителю; Методические дни (открытые уроки, Дни открытых дверей для родителей); Аттестация учителей; Курсовая подготовка; Педагогический мониторинг. Подведение итогов и обсуждение результатов мероприятий могут осуществляться в разных формах: совещания при директоре, заседания педагогического и методического советов, в виде решений педагогического совета, размещенных на сайте презентаций, приказов, инструкций, рекомендаций и т. д. Во главе методической службы стоит методический совет, выполняющий координацию методической работы и отслеживание выполнения программ развития, в его состав входят

руководители МО и представители администрации, психолог Методической службы ВМР.

В структуру методической службы входит педагогический совет, который осуществляет руководство методической и практической деятельностью педагогического коллектива в реализации поставленных задач.

Его целью является совершенствование форм, методов и содержания образования. Методический совет определяет методическую тему и осуществляет ее реализацию через работу методических объединений.

Педагогический коллектив активно включён в инновационную работу по модернизации образовательного процесса. Опыт работы педагогического коллектива и отдельных учителей распространяется на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.

Психолого-педагогические условия Требованиями ФГОС к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы основного общего образования являются: обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательного процесса по отношению к уровню начального общего образования с учетом специфики возрастного психофизического развития обучающихся, в том числе особенностей перехода из младшего школьного возраста в подростковый; обеспечение вариативности направлений и форм, а также диверсификации уровней психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса; формирование и развитие психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса. Преемственность содержания и форм организации образовательного процесса по отношению к уровню начального общего образования с учетом специфики возрастного психофизического развития обучающихся, в том числе особенностей перехода из младшего школьного возраста в подростковый, включают: учебное сотрудничество, совместную деятельность, разновозрастное сотрудничество, дискуссию, тренинги, групповую игру, освоение культуры аргументации, рефлексии, педагогическое общение, а также информационно- методическое обеспечение образовательно -воспитательного процесса. При организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений на уровне основного общего образования можно выделить следующие уровни психолого-педагогического сопровождения: индивидуальное, групповое, на уровне класса, на уровне образовательной организации.

Основными формами психолого-педагогического сопровождения выступают:

диагностика, направленная на определение особенностей статуса обучающегося, которая может проводиться на этапе перехода ученика на следующий уровень образования и в конце каждого учебного года;

консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется учителем и психологом с учетом результатов диагностики, а также администрацией Школы;

профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемые в течение всего учебного времени.

К основным направлениям психолого-педагогического сопровождения относятся: сохранение и укрепление психологического здоровья; мониторинг возможностей и способностей обучающихся; психолого-педагогическая поддержка участников олимпиадного движения; формирование у обучающихся понимания ценности здоровья и безопасного образа жизни; развитие экологической культуры; выявление и поддержку детей с особыми образовательными потребностями и особыми возможностями здоровья; формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников; поддержку детских объединений и ученического самоуправления; выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности.

Финансовое обеспечение Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право граждан на бесплатное и общедоступное общее образование. Объем действующих расходных обязательств отражается в задании учредителя по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования. Задание учредителя обеспечивает соответствие показателей объемов и качества предоставляемых образовательным учреждением услуг (выполнения работ) с размерами направляемых на эти цели средств бюджета.

Материально-технические условия

Критериальными источниками оценки учебно-материального обеспечения образовательного процесса являются требования ФГОС, перечни рекомендуемой учебной литературы и цифровых образовательных ресурсов, утвержденные федеральными, региональными нормативными актами и локальными актами гимназии, разработанными с учетом местных условий, особенностей реализации основной образовательной программы.

Оценка материально-технических условий реализации ФОП ООО

№ п/п	Требования ФГОС, нормативных и локальных актов	Необходимо/ имеются в наличии
1	Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников	необходимо
2	Помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством	имеется
3	Необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности лаборатории и мастерские	имеется
4	Помещения (кабинеты, мастерские, студии) для занятий музыкой, хореографией и изобразительным искусством	в рамках сетевого взаимодействия
5	Лингафонный кабинет	необходимо
6	Информационно-библиотечный центр с рабочими зонами, оборудованными читальным залом и	имеется

	книгохранилищами, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой	
7	Актовый зал	в рамках сетевого взаимодействия
8	Спортивные залы, спортивная площадка	имеется
9	Автогородок	необходимо
10	Помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков	имеется
11	Помещения для медицинского персонала	необходимо
12	Административные и иные помещения, оснащённые необходимым оборудованием, в том числе для организации учебного процесса с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья	имеется
13	Гардеробы, санузлы, места личной гигиены	имеется
14	Участок (территория) с необходимым набором оснащённых зон	Имеется, требует дооснащения

Компоненты оснащения	Необходимое оборудование и оснащение	Необходимо/ имеется в наличии
1. Компоненты оснащения учебного (предметного) кабинета ступени основной общего образования	1.1. Нормативные документы, программно-методическое обеспечение, локальные акты	имеется
	1.2. Учебно-методические материалы:	имеется
	1.2.1. УМК по предмету	имеется
	1.2.2. Дидактические и раздаточные материалы по предмету	имеется
	1.2.3. Аудиозаписи, слайды по содержанию учебного предмета	имеется
	1.2.4. ТСО, компьютерные, информационно-коммуникационные средства по учебному предмету	имеется
	1.2.5. Учебно-практическое оборудование по предметам	
	русский язык и литература;	имеется
	английский язык;	имеется
	математика;	имеется
	информатика;	имеется
	история и обществознание;	необходимо
	география;	необходимо
	биология;	необходимо
физика;	имеется	
химия;	имеется	
технология;	имеется	
физическая культура;	имеется	
изобразительное искусство;	необходимо	
музыка;	имеется	
ОБЖ.	имеется	

	1.2.6. Оборудование (мебель):	
	русский язык и литература;	необходимо обновить
	английский язык;	необходимо обновить
	математика;	необходимо обновить
	информатика;	необходимо обновить
	история и обществознание;	необходимо обновить
	география;	необходимо обновить
	биология;	необходимо обновить
	физика;	необходимо обновить
	химия;	необходимо обновить
	технология;	необходимо обновить
	физическая культура;	необходимо обновить
	изобразительное искусство;	необходимо обновить
	музыка;	необходимо обновить
	ОБЖ.	необходимо обновить
2. Компоненты оснащения методического кабинета ступени основного общего образования	2.1. Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, локальные акты	
	2.2. Документация	имеются
	2.3. Комплекты диагностических материалов	имеются
	2.4. Базы данных	имеются

Наличие и размещение помещений для осуществления образовательного процесса, активной деятельности, отдыха, питания и медицинского обслуживания обучающихся

№ кабинета	Помещения	Площадь (кв. м.)	Освещённость	Воздушно тепловой режим	Расписание	Размеры рабочих, учебных зон и зон для индивидуальных занятий
108	Кабинет английского языка	33	соответствует СанПиН	соответствует СанПиН	I	соответствует СанПиН
1з	Кабинет технологии (мастерская)	36	соответствует СанПиН	соответствует СанПиН	2зд	соответствует СанПиН
201	Столовая	65	соответствует СанПиН	соответствует СанПиН	II	соответствует СанПиН
207	Кабинет физики	54	соответствует СанПиН	соответствует СанПиН	II	соответствует СанПиН
208	Лаборатория физики	26	соответствует СанПиН	соответствует СанПиН	II	соответствует СанПиН
203	Кабинет математики и информатики	36	соответствует СанПиН	соответствует СанПиН	II	соответствует СанПиН

205	Кабинет истории и обществознания	36	соответствует СанПиН	соответствует СанПиН	II	соответствует СанПиН
101	Спортивный зал	144	соответствует СанПиН	соответствует СанПиН	I	соответствует СанПиН
	Инвентарная	15,56	соответствует СанПиН	соответствует СанПиН	I	соответствует СанПиН
103	Кабинет математики	36	соответствует СанПиН	соответствует СанПиН	I	соответствует СанПиН
204	Кабинет русского языка и литературы	36	соответствует СанПиН	соответствует СанПиН	II	соответствует СанПиН
202	Кабинет химии и биологии	36	соответствует СанПиН	соответствует СанПиН	II	соответствует СанПиН
	Лаборатория химии	13	соответствует СанПиН	соответствует СанПиН	II	соответствует СанПиН
210	Кабинет географии	38,8	соответствует СанПиН	соответствует СанПиН	II	соответствует СанПиН
206	Кабинет татарского языка и литературы	36	соответствует СанПиН	соответствует СанПиН	II	соответствует СанПиН
209	Музей	21,4	соответствует СанПиН	соответствует СанПиН	II	соответствует СанПиН

Информационно-методические условия

Под информационно-образовательной средой (ИОС) понимается открытая педагогическая система, сформированная на основе разнообразных информационных образовательных ресурсов, современных информационно-телекоммуникационных средств и педагогических технологий, направленных на формирование творческой, социально активной личности, а также компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ-компетентность), наличие служб поддержки применения ИКТ.

Создаваемая в Школе ИОС строится в соответствии со следующей иерархией:

- единая информационно-образовательная среда страны;
- единая информационно-образовательная среда региона;
- информационно-образовательная среда образовательной организации;
- предметная информационно-образовательная среда;
- информационно-образовательная среда УМК;
- информационно-образовательная среда компонентов УМК;
- информационно-образовательная среда элементов УМК.

Основными элементами ИОС являются:

информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции; информационно-образовательные ресурсы на сменных оптических носителях; информационно-образовательные ресурсы сети Интернет;

вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфраструктура;

прикладные программы, в том числе поддерживающие администрирование и финансово-хозяйственную деятельность образовательной организации (бухгалтерский учет, делопроизводство, кадры и т. д.).

Необходимое для использования ИКТ оборудование отвечает современным требованиям и обеспечивает использование ИКТ:

в учебной деятельности;

во внеурочной деятельности;

в исследовательской и проектной деятельности; при измерении, контроле и оценке результатов образования;

в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в том числе в рамках дистанционного образования, а также дистанционное взаимодействие образовательной организации с другими организациями социальной сферы и органами управления

Учебно-методическое и информационное оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность:

реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности;

ввода русского и иноязычного текста, распознавания сканированного текста;

создания текста на основе расшифровки аудиозаписи;

использования средств орфографического и синтаксического контроля русского текста и текста на иностранном языке;

редактирования и структурирования текста средствами текстового редактора;

записи и обработки изображения (включая микроскопические, телескопические и спутниковые изображения) и звука при фиксации явлений в природе и обществе, хода образовательного процесса;

переноса информации с нецифровых носителей (включая трехмерные объекты) в цифровую среду (оцифровка, сканирование);

создания и использования диаграмм различных видов (алгоритмических, концептуальных, классификационных, организационных, хронологических, родства и др.), специализированных географических (в ГИС) и исторических карт;

создания виртуальных геометрических объектов, графических сообщений с проведением рукой произвольных линий;

организации сообщения в виде линейного или включающего ссылки сопровождения выступления, сообщения для самостоятельного просмотра, в том числе видеомонтажа и озвучивания видеосообщений;

выступления с аудио-, видео- и графическим экранным сопровождением; вывода информации на бумагу и т. п. и в трехмерную материальную среду (печать);

информационного подключения к локальной сети и глобальной сети Интернет, входа в информационную среду организации, в том числе через Интернет, размещения гипермедиасообщений в информационной среде образовательной организации;

поиска и получения информации;

использования источников информации на бумажных и цифровых носителях (в том числе в справочниках, словарях, поисковых системах);

вещания (подкастинга), использования носимых аудио-, видеоустройств для учебной деятельности на уроке и вне урока;

общения в Интернете, взаимодействия в социальных группах и сетях, участия в форумах, групповой работы над сообщениями (вики);

создания, заполнения и анализа баз данных, в том числе определителей, их наглядного представления; включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность, проведения наблюдений и экспериментов, в том числе с использованием: учебного лабораторного оборудования, цифрового (электронного) и традиционного измерения, включая определение местонахождения;

виртуальных лабораторий, вещественных и виртуальнонаглядных моделей и коллекций основных математических и естественнонаучных объектов и явлений; исполнения, сочинения и аранжировки музыкальных произведений с применением традиционных народных и современных инструментов и цифровых технологий, использования звуковых и музыкальных редакторов, клавишных и кинестетических синтезаторов;

художественного творчества с использованием ручных, электрических и ИКТ-инструментов, реализации художественно-оформительских и издательских проектов, натурной и рисованной мультипликации; создания материальных и информационных объектов с использованием ручных и электроинструментов, применяемых в избранных для изучения распространенных технологиях (индустриальных, сельскохозяйственных, технологиях ведения дома, информационных и коммуникационных технологиях);

проектирования и конструирования, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью, с использованием конструкторов; управления объектами;

программирования; занятий по изучению правил дорожного движения с использованием игр, оборудования, а также компьютерных тренажеров;

размещения продуктов познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде образовательной организации; проектирования и организации индивидуальной и групповой деятельности, организации своего времени с использованием ИКТ;

планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);

обеспечения доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио-, видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся;

проведения массовых мероприятий, собраний, представлений;

досуга и общения обучающихся с возможностью для массового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений, обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедиа сопровождением;

выпуска школьных печатных изданий, работы школьного телевидения.

Все указанные виды деятельности обеспечиваются расходными материалами. Создание в образовательной организации информационнообразовательной среды, соответствующей требованиям ФГОС

№п/п	Необходимые средства	Необходимое количество средств/ имеющиеся в наличии	Сроки создания условий в соответствии с требованиями ФГОС
1	Технические средства		
	компьютеры	38/8	
	мультимедийный проектор	13/5	
	экран	13/5	
	принтер монохромный	13/2	
	принтер цветной	13/0	
	цифровой фотоаппарат	2/1	
	цифровая видеокамера	2/1	
	графический планшет	3/0	
	сканер	3/0	
	микрофон	3/1	
	музыкальная клавиатура	1/0	
	МФУ	6/2	
	конструктор, позволяющий создавать компьютерно-управляемые движущиеся модели с обратной связью	1/0	
	цифровые датчики с интерфейсом	1/0	

	устройство глобального позиционирования	1/0	
	цифровой микроскоп	2/0	
	доска со средствами, обеспечивающими обратную связь	15/2	
II	Программные инструменты		
	орфографический корректор для текстов на русском и иностранном языках	имеется	
	клавиатурный тренажёр для русского и иностранного языков	имеется	
	текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами	имеется	
	инструмент планирования деятельности	имеется	
	графический редактор для обработки растровых изображений	имеется	
	графический редактор для обработки векторных изображений	имеется	
	музыкальный редактор	отсутствует	
	редактор подготовки презентаций	имеется	
	редактор видео	имеется	
	ГИС	имеется	
	редактор представления временной информации (линия времени)	имеется	
	редактор генеалогических деревьев	имеется	
	цифровой биологический определитель	отсутствует	
	виртуальные лаборатории по учебным предметам	частично	
	среды для дистанционного он-лайн и офлайн сетевого взаимодействия	имеется	
	среда для интернет-публикаций	имеется	
	редактор интернет-сайтов	имеется	
	редактор для совместного удалённого редактирования сообщений	имеется	
III	Обеспечение технической, методической и	+	

	организационной поддержки		
	разработка планов, дорожных карт	+	
	заключение договоров	+	
	подготовка локальных актов	+	
	подготовка программ формирования ИКТкомпетентности работников (индивидуальных программ для каждого работника)	+	
IV	Отображение образовательного процесса в информационной среде:		
	ведение электронных журналов	имеется	
	размещение домашних заданий (текстовая формулировка, видеофильм для анализа, географическая карта)	имеется	
	осуществление связи учителей, администрации, родителей, Учредителя	имеется	
V	Компоненты на бумажных носителях: учебники худ. литература справочная литература	7023 4375 85	
VI	электронные приложения к учебникам, электронные наглядные пособия, электронные тренажёры, электронные практикумы	35 наименований по разным предметным областям	

Обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами основной образовательной программы основного общего образования

С целью учета приоритетов основной образовательной программы основного общего образования образовательного учреждения необходимо:

наладить регулярное информирование родителей и общественности о процессе реализации ООП ООО;

вести мониторинг развития обучающихся в соответствии с основными приоритетами программы; укреплять материальную базу школы.

Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий Интегративным результатом выполнения требований основной образовательной программы является создание и поддержание развивающей образовательной среды, адекватной задачам

достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся. Созданные в Школе условия: соответствуют требованиям ФГОС ООО;

обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы и реализацию предусмотренных в ней образовательных программ;

учитывают особенности образовательной организации, ее организационную структуру, запросы участников образовательного процесса;

предоставляют возможность взаимодействия с социальными партнерами, использования ресурсов социума, в том числе и сетевого взаимодействия.

Система условий реализации ФОП базируется на результатах проведенной в ходе разработки программы комплексной аналитикообобщающей и прогностической работы, включающей:

анализ имеющихся условий и ресурсов реализации основной образовательной программы основного общего образования;

установление степени их соответствия требованиям ФГОС, а также целям и задачам основной образовательной программы, сформированным с учетом потребностей всех участников образовательного процесса;

выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС;

разработку с привлечением всех участников образовательных отношений и возможных партнеров механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий;

разработку сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий; разработку механизмов мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов разработанного графика (дорожной карты).

Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий

Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки реализации
I. Нормативное обеспечение реализации ФОП ООО	1. Наличие решения о введении ФОП ООО	2023 год
	2. Обеспечение соответствия нормативной базы гимназии требованиям ФОП ООО (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и др.)	по мере необходимости
	3. Приведение должностных инструкций работников в соответствие с требованиями ФОП ООО и	по мере необходимости

	тарифно-квалификационными характеристиками профессиональным стандартом	
	4. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии сФОП основного общего образования	по мере необходимости
	5. Разработка и корректировка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса	по мере необходимости
	6. Доработка: – образовательных программ (индивидуальных и др.); – учебного плана; – рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; – годового календарного учебного графика; – положений о внеурочной деятельности обучающихся; – положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы; – положения об организации домашней работы обучающихся; – положения о формах Получения образования	по мере необходимости
II. Финансовое обеспечение реализации ФГОС основного общего образования	1. Определение объема расходов, необходимых для реализации ФОП и достижения планируемых результатов	по мере необходимости
	2. Корректировка локальных актов, регламентирующих	по мере необходимости

	установление заработной платы работников образовательной организации, в том числестимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	
	3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору педагогическими работниками	по мере необходимости
III. Организационное обеспечение реализации ФОП основного общего образования	1. Обеспечение координации взаимодействия участников образовательных отношений по организации введения ФОП ООО	по мере необходимости
	2. Разработка и реализация моделей взаимодействия организаций общего образования и дополнительного образования детей и учреждений культуры спорта, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности	ежегодно
	3. Реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности	ежегодно
IV. Кадровое обеспечение реализации ФОП основного общего образования	1. Анализ кадрового обеспечения реализации ФОП основного общего образования	ежегодно
	2. Создание (корректировка) плана графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников	ежегодно
	3. Корректировка плана научно-методических семинаров (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы	ежегодно

	реализации ФОП основного общего образования	
V. Информационное обеспечение реализации ФОП основного общего образования	1. Размещение на сайте гимназии информационных материалов о реализации ФОП	по мере необходимости
	2. Широкое информирование родительской общественности о реализации ФОП	по мере необходимости
	3. Организация изучения общественногмнения по вопросам реализации ФОП	по мере необходимости
	4. Разработка и утверждение локальных актов, регламентирующих: организацию ипроведение публичного отчета образовательной организации	по мере необходимости
VI. Материальнотехническое обеспечение реализации ФОП основного общего образования	1. Анализ материально-технического обеспечения реализации ФОП основногообщего образования	ежегодно
	2. Обеспечение соответствия материальнотехнической базы образовательной организации требованиям ФОП	постоянно
	3. Обеспечение соответствия санитарногигиенических условий требованиям ФОП основного общегообразования	постоянно
	4. Обеспечение соответствия условий реализации ФОП противопожарным нормам, нормам охраны труда работниковобразовательной организации	постоянно
	5. Обеспечение соответствия информационно-образовательной средытребованиям ФОП основного общего образования	По плану
	6. Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного	По плану

	центрапечатными и электронными образовательными ресурсами	
	7. Наличие доступа к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных	постоянно
	8. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	постоянно


Контроль за состоянием системы условий

Контроль за состоянием системы условий реализации ФОП ООО проводится путем мониторинга с целью эффективного управления процессом ее реализации.

Лист согласования к документу № 108 от 07.11.2023
Инициатор согласования: Бочков С.М. Директор
Согласование инициировано: 07.11.2023 19:49

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Бочков С.М.		 Подписано 07.11.2023 - 19:49	-